

**INFORME**  
**“RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULAR**  
**POR TÉRMINO DEL MANDATO DEL TITULAR**  
**DEL SECTOR”**

**(POR EL PERIODO DEL 01.01.2022 AL 01.02.2022)**

**ELECTRONOROESTE S.A.**

*PIURA-PIURA- PIURA*

*FEBRERO-2022*

## **INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES DE EMPRESA**

- I.** INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA EMPRESA
  - 1.1 Información General del Titular de la Empresa.
  - 1.2 Visión, Misión, Valores, Principios, Organigrama (Fundamentos Estratégicos)
  - 1.3 Situación al inicio de la gestión.
  - 1.4 Logros alcanzados en el período de gestión.
  - 1.5 Limitaciones en el período a rendir.
  - 1.6 Recomendaciones de Mejora
- II.** SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA EMPRESA
- III.** SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES ECONÓMICOS
- IV.** SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA EMPRESA.
- V.** SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA EMPRESA.
- VI.** ANEXOS DE LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA EMPRESA.

**I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA EMPRESA.**

**1.1 Información General de Titular de Electronoroeste S.A.**

Código de la Empresa	4047		
Nombre de la Empresa	Empresa Regional de Servicio Público de Electricidad ELECTRONOROESTE S.A.		
Apellidos y nombres del Titular de la Empresa	Vásquez Cordano Arturo Leonardo		
Cargo del Titular	Presidente de Directorio de Distriluz.		
Tipo de documento de identidad	D.N.I.		
N° de documento de identidad	10602720		
Teléfonos:	Teléfono: 211-5500 anexo 51121 Teléfono: (073) 284030 anexo 11121		
Correo Electrónico	avasquezc@distriluz.com.pe		
Tipo de informe	Término del mandato del Titular del Sector		
<b>INFORME A REPORTAR</b>	<b>Rendición de Cuentas del Titular</b>		
Fecha de inicio del período reportado:	01/01/2022	Nro. Documento de Nombramiento/Designación y fecha	Acuerdo N° 001-2020/004-FONAFE publicado en El Peruano el 26.05.2020.
Fecha de fin del período reportado:	01/02/2022	Nro. Documento de Cese de corresponder	
Fecha de presentación:	09/02/2022		

**1.2 Visión, Misión, Valores, Principios, Organigrama (Fundamentos Estratégicos).**

**a. Visión**

Consolidarnos como empresa de distribución eléctrica moderna, eficiente y reconocida por brindar servicios de calidad responsablemente.

**b. Misión**

Somos una empresa de distribución eléctrica que brinda servicios de calidad con excelente trato y oportuna atención, para incrementar la satisfacción y generación de valor económico, social y ambiental en nuestros grupos de interés, contribuyendo al desarrollo de nuestras áreas de influencia y la mejora continua de la gestión, con tecnología, seguridad y talento humano comprometido, que hace uso de buenas prácticas de gestión.

**c. Valores****1. Excelencia en el Servicio**

Buscamos la excelencia en la gestión de nuestros procesos y en el servicio que brindamos a nuestros clientes externos, clientes internos y a nuestros grupos de interés en general, con el objetivo de agregar valor y superar las metas que nos trazamos.

**2. Compromiso**

Somos una empresa comprometida con el desarrollo y crecimiento de nuestros colaboradores, de las comunidades, de los ciudadanos y al país con el objetivo de agregar valor y superar las metas que nos trazamos.

**3. Integridad**

Actuamos basados en principios éticos, siendo consecuentes, honestos, veraces y justos. Respetamos la diversidad en todos sus sentidos, la pluralidad de opiniones y creencias en base a las normas establecidas.

**4. Innovación**

Fomentamos el desarrollo de nuevas ideas que optimicen servicio y productos cuestionando nuestros procesos y procedimientos con el fin de buscar la mejora continua y generar mayor valor.

**5. Pasión por el Cliente**

Sabemos que nuestro foco principal es lograr la satisfacción plena de nuestros clientes internos y externos. Por ello, mantenemos una actitud centrada en el cliente y en la colaboración, buscando conocer sus necesidades para lograr su atención.

**d. Principios****1. Eficiencia y Generación de Valor**

Actuamos con eficiencia y vocación de servicio al cliente, generando valor para las empresas de nuestra corporación, los ciudadanos y el país. Encaminamos todas nuestras acciones al logro de nuestros objetivos, optimizando el uso de recursos.

**2. Responsabilidad**

Cumplimos con nuestros objetivos haciéndonos cargo de los resultados y las consecuencias que pueden tener nuestras decisiones y actos en la empresa, la sociedad y el medio ambiente.

**3. Transparencia**

Somos honestos y transmitimos a la sociedad información de la gestión de forma veraz, clara y oportuna.

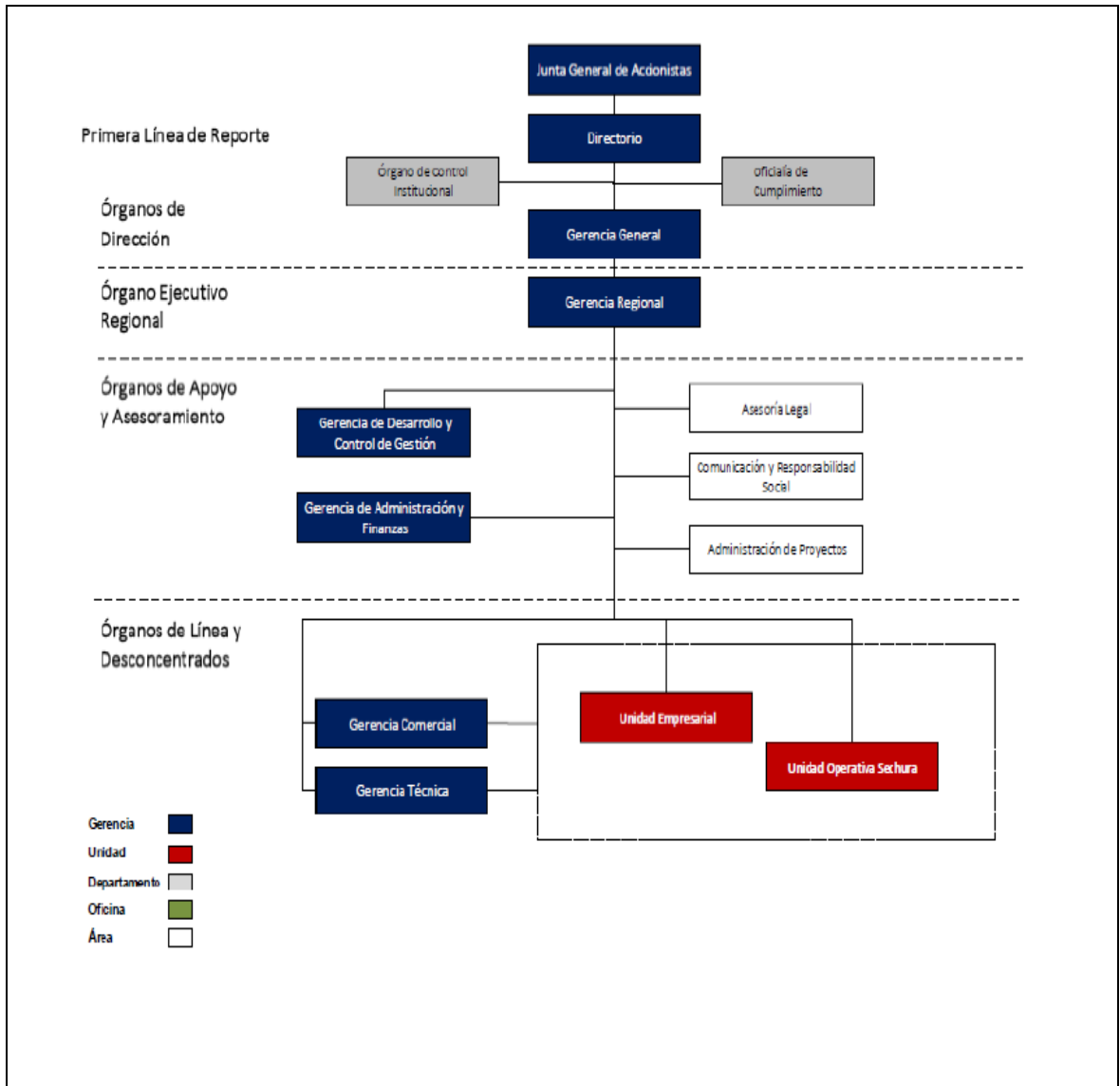
**4. Flexibilidad al cambio, dinamismo y proactividad**

Nos anticipamos a los cambios, siendo proactivos, innovadores y con una actitud flexible a iniciativas y mejora de los procesos que nos permiten un mayor dinamismo como empresa.

**5. Enfoque al cliente externo, atención oportuna y asertividad, trabajo en equipo**

Contamos con un enfoque integral ante las necesidades y expectativas de nuestros clientes, generando acciones con equipos multidisciplinarios para una atención oportuna y asertiva.

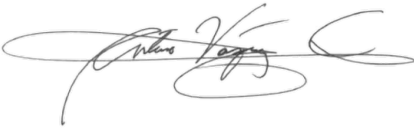
**e. Organigrama**




**1.3 Situación al inicio de la Gestión**

Cabe señalar que la información de la gestión empresarial comprendida en el periodo a reportar, se encuentra en proceso de elaboración y evaluación por parte de los responsables correspondientes, quedando pendiente de reportar la misma una vez finalizado este proceso, cuyas fechas de presentación a FONAFE son los días 14 de febrero (Data operativa en SISFONAFE) y el día 16 de febrero (Informe de Evaluación de la Gestión correspondiente al mes de enero 2022).

Funcionarios que suscriben el presente informe:

 <p><b>Arturo Leonardo Vásquez Cordano</b> Presidente Directorio</p>	<p>MURO ROSADO Javier Alexander FAU 20132023540 soft Fecha: 2022.02.10 10:25:47 -05'00'</p> <p>Firmado digitalmente por MURO ROSADO Javier Alexander FAU 20132023540 soft Fecha: 2022.02.10 10:25:47 -05'00'</p> <p><b>Javier Muro Rosado</b> Gerente General</p>
--	---

<p>Firmado digitalmente por MORALES BACA Sandra Marlene FAU 20102708394 soft Fecha: 2022.02.10 08:47:47 -05'00'</p> <p>p. <b>Osterman Bravo Valdivia</b> Gerente Regional</p>	<p>Firmado digitalmente por MORALES BACA Sandra Marlene FAU 20102708394 soft Fecha: 2022.02.10 08:47:23 -05'00'</p> <p><b>Sandra Morales Baca</b> Gerente de Administración y Finanzas (e)</p>	<p>ARROYO SABOGAL Mario Victor FAU 20102708394 soft Fecha: 2022.02.10 08:38:45 -05'00'</p> <p>Firmado digitalmente por ARROYO SABOGAL Mario Victor FAU 20102708394 soft Fecha: 2022.02.10 08:38:45 -05'00'</p> <p><b>Mario Arroyo Sabogal</b> Gerente Comercial</p>	<p>Firmado digitalmente por RAMOS RUIZ Claudio FAU 20102708394 soft Fecha: 2022.02.10 08:32:03 -05'00'</p>  <p><b>Claudio Ramos Ruiz</b> Gerente Técnico (e)</p>	<p>OLAZABAL YENQUE Nilton Cesar FAU 20102708394 soft Fecha: 2022.02.10 05:28:25 -05'00'</p> <p>Firmado digitalmente por OLAZABAL YENQUE Nilton Cesar FAU 20102708394 soft Fecha: 2022.02.10 05:28:25 -05'00'</p> <p><b>Nilton Olazabal Yenque</b> Gerente de Desarrollo y Control de Gestión (e)</p>	<p>ROJAS VERA Pedro Luis FAU 20102708394 soft Fecha: 2022.02.10 06:11:07 -05'00'</p> <p>Firmado digitalmente por ROJAS VERA Pedro Luis FAU 20102708394 soft Fecha: 2022.02.10 06:11:07 -05'00'</p> <p><b>Pedro Rojas Vera</b> Jefe de Proyectos y Obras</p>
---	--	---	---	--	---